

コロナ禍に於ける剣道初弐段審査会についてのお願い

令和6年1月10日

静岡県剣道連盟浜松事務

2月12日 浜松市武道館で行われます剣道初弐段審査会について

重要点の概要を転記致します。

コロナ禍に於ける審査会、感染者を出すことなく無事終了するために受審者皆様のご協力をお願いいたします。

詳細は同封の「審査準備及び当日の諸注意」を必ずお読みください。

- ・ **37.5度以上の熱**がある方は**受審できません**。
- ・ **衛生観念に留意**した言動をお願いします。

- ・ 審査会場は「**浜松市武道館**」です。
- ・ 審査会場は「**剣道場**」です。
- ・ 会館入場後の待機場所は「**柔道場**」です。
- ・ 受審番号で待機場所位置が決まっています。
- ・ 施設内の移動経路は必ず守ってください。

- ・ **初段** 受付 **1~41**。 **弐段** 受付 **1~45**
- ・ 受付では受審番号を提示してください。確認後検温を行います。
- ・ 学科問題は全問解答したものを審査当日に受付で提出します。

- ・ 保護者、付添人は会場へ入場できません。

- ・ **午前** 初段(**1~41**)、 **弐段(1~45)**を、それぞれ合格発表まで行います。

- ・ 実技には初弐段ともに**切返し**が課されます。
- ・ 実技結果発表は各待機場所で随時行います。
- ・ 昇段結果発表も「待機場所」です。

- ・ 受審番号と受審番号シールは事前配布です。
- ・ 氏名、生年月日、住所等の**訂正は2月2日**までにご連絡ください。

- ・ 証書料金と有段者登録料（初段のみ）は「**郵貯払込**」です。
 - ※ 昇段者は**各段位用「払込取扱票」**を受取後帰宅してください。
振込は終了後**10日以内**でお願いします。
 - 一級分の証書料・有級者登録料は**現金徴収**です。
 - ※ 払込票の受審地欄には「**浜松**」と記入して下さい。
 - ※ **受審者名**と**受審番号**を必ず記入してください。

以上

[審査準備及び当日の諸注意]

1. 受審番号の色分けと受審会場番号

事前配布名簿見出し行の「受審番号」列の値が受審番号です。

「コート」列が受審会場番号です。

<審査会場図>を参照。

前垂れに貼る受審番号シールの文字色は「黒」が「初段」、**「青」**が「**三段**」です。

2. 下足箱

履物は受付をすませた後、道場入口で下足箱へ入れてください。

他者を考慮し、整理整頓をお願いします。

二階受審会場への持ち込みはしないでください。

3. 受付時間と場所

[受付開始時間]

<初段> <三段> 午前8時30分～9時00分

~~<初段> <三段> 午後2時00分～12時30分~~

[受付場所と受審者割り振り]

会館に入り、ロビーに受付があります。

<初段受付> 午前受付

<左受付> 1番～41番 (第一審査会場)

<右受付> 番～番 (第三/三審査会場)

<三段受付>

~~午後受付~~

<左受付> 1番～45番 (第一審査会場)

<右受付> 番～番 (第三/三審査会場)

<受付及び審査会場への移動図>参照

4. 手指消毒

受付前で手指を消毒してください。

15秒間擦り込んでください。

5. 受付内容

- 前垂れに貼った**受審番号シール**を受付で**提示**してください。
- 非接触で**検温**を行います。
37.5度以上の場合は**受審できません**。
受審料は数日後に**返金**いたします。
- 学科解答用紙**を回収します。
解答用紙には**氏名**と**受審番号**を必ず記入してください。
全問記入してください。

6. 審査会場への進行

受付終了後、道場入口から進んでください。

柔道場が**待機場所**です。

- <受付及び審査会場への移動図>参照
- <審査会場図>参照
- <待機場所>参照
- <入退出経路>参照

7. 受審番号と審査会場

初段	第一審査会場：	1～41番
	第二審査会場	～番
	第三審査会場	～番

三段	第一審査会場：	1～45番
	第二審査会場	～番
	第三審査会場	～番

<審査会場図>と順路図参照

受審者は、受審番号に対応した待機場所で待機。

畳に**受審番号シール**が貼ってあります。**シール位置で正座**。

荷物は横にして畳からはみ出さないようにしてください。

8. 審査中

- 審査中、待機者は**無言**でお願いします。
- 会館入り口から極力「無言」でお願いします。
- 審査中、進行状況に関しては事務局からマイクで指示いたします。

審査時は必ず**面マスク**を**着用**してください。

審査中は**柔道場側で待機**し、審査進行に伴い**受審者待機席**へ移動してください。

移動方向は**一方通行**とします。＜入退出経路＞図の**青、黄色矢印線**に従って、柔道場側から剣道場側へ入り、剣道場側から出て、柔道場へ戻ってください。

9. 合格発表場所

実技の合格発表は「**待機場所**」で行います。
一回の合格発表人数はおよそ**20名単位**です。
発表の都度、事務局からマイクで指示いたします。

尚、審査**当日に変更**になる場合がありますので、事務局からの**放送に十分注意**してください。

合格**発表時**、合格者は**喜びが爆発**し、勢い**大きな声**が出ます。
これは飛沫が発生する行為です。
極力抑えてください。

10. 合格時の料金（郵貯払込取扱票）

証書料と**有段者登録料**（初段のみ）集金はもっとも**密**になりやすく、且つお金という接触媒体を扱わねばなりません。コロナ禍におきましては可能な限り避けたい状況の一つです。感染防止の観点から、受審者はじめ保護者・団体責任者の皆様におかれましては何卒ご理解ご協力をお願い致します。

誠に恐縮ですが**払込手数料のご負担**をお願い致します。

振込期限 **2月22日（水）**
期限厳守をお願い致します。

昇段された方に**払込取扱票**をお**渡し**しますので、郵貯局窓口もしくは郵便局ATMでの払込をお願いします。

※一級同時受審者の一級証書料 4,400円、有級者登録料 3,240円は当日現金で申し受けます。

The image shows four examples of Japanese postal forms for '静岡県剣道連盟' (Shizuoka Prefecture Kendo Federation). Each form is a '払込取扱票' (Payment Receipt Form) and includes a '郵便払込請求書受領証' (Post Payment Request Receipt). The forms are for different stages and recipient numbers:

- Example 1: 初段【証書料、有段者登録料】 (First Dan [Certificate fee, Registered段位者 fee]). 受審番号: 11650.
- Example 2: 二段【証書料】 (Second Dan [Certificate fee]). 受審番号: 11000.
- Example 3: 初段【証書料、有段者登録料】 (First Dan [Certificate fee, Registered段位者 fee]). 受審番号: 11650.
- Example 4: 二段【証書料】 (Second Dan [Certificate fee]). 受審番号: 11000.

All forms specify the recipient address as '浜松' (Hamamatsu).

※ 初段・二段別々の印刷になっています。
間違わないように受け取ってください。

※ 「受審地」は「浜松」です。
確認を容易にするために「おなまえ」は「受審者の名前」を記入。

※ 「受審番号」は間違えないように必ず記入。

1.1. 手洗いと消毒

トイレでは必ず手洗い、手指消毒を行ってください。
トイレには紙タオルと消毒液を用意してあります。

手洗い 20秒

手指消毒 15秒

使用済み紙タオルは備付けの段ボールに破棄してください。

1.2. 食事

昼食は不要です。

初段は午前中に終了予定です。

二段は午後から受付を開始します。

受付時間は最新の「審査要項」を確認してください。

1.3. 互いの距離

審査会場内ではマスク着用を前提に1m以上の距離を保ってください。

待機場所のシールは1m以上の距離を表しています。

目印が無いところでも1m以上の距離を保ってください。

1.4. 駐車場

※ 西友さんでの乗降は絶対に禁止

受審者用の駐車場はありません。

送迎時の一時的な使用に限定いたします。

一般の受審者をご相談ください。

15. 送迎時の車両入退出方向

事故防止のため、交通規則を守り且つ係員の指示にご協力をお願いします。

一方通行の多い地域です。ご注意ください。

<車両入退出方向と会場玄関図>参照

16. 着替え

感染予防の観点から**会館**での**着替え**は**禁止**と致します。

17. 審査申込内容の訂正

事前配布資料（氏名、生年月日、住所等）に**誤記**がある場合は資料到着後直ちに訂正を行ってください。

訂正資料の送付先は事前配付資料下部にも明記してあります。

・**会場**での**確認/訂正**は**行いません**。

・**訂正**は**各団体毎**に行ってください。

戸籍謄本に則った**氏名**の確認をお願いします。

- ・前回合格時と**姓が異**なる場合は**旧姓も記入**してください。
- ・前回合格時と**住所が異**なる場合は**旧住所も記入**してください。

訂正がある場合は、訂正されたことが**判りやすい**ように**色、大きさ、囲む**等の**工夫**をして、**県剣連浜松担当**まで御連絡ください。

Eメール・アドレス

igoiepc@gmail.com

FAX

053-523-8837

<車両入退出方向と会場玄関図>



玄関出入口



北側駐車場出入口



❌ ここからの進入は禁止です。



西友さんでの乗降は絶対に禁止

西側出入口



東側駐車場出入口



❌ ここからの進入は審査員のみとします

正面玄関からの進入は禁止と致します。
係員の指示に従い、矢印に沿った走行をお願いします。

< 受付及び審査会場への移動図 >



審査会場へは左右道場入口から入ってください。

< 審査会場図 >



<待機場所>



<入退出経路>



1. 受審者待機席へは畳中央側から進む。青色
2. 受審後は畳外側から戻る。黄色

順路1. 受付



玄関を入ったらロビーで受付をすませる。

受付は**左右**一箇所。

項目3「受付時間と場所」に従って
分かれてください。

受験番号を示し、**検温**を行います。

問題解答用紙は段ボールへ入れてください。

順路2-1 **左**入口順路2-2 **右**入口

順路3. 履物を下駄箱へ入れる。他者を考慮してください。



順路4. 奥まで進み、階段を上がってください。



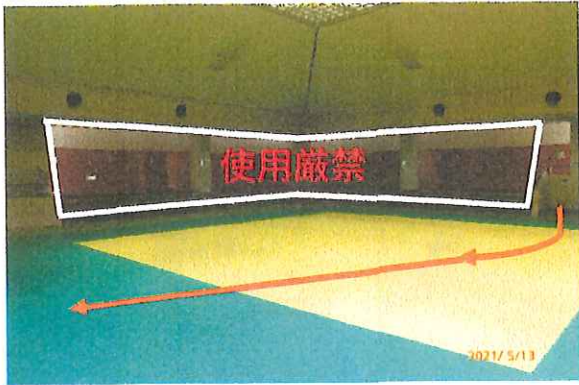
審査中のトイレはこちらを使ってください。

(男女別)

消毒液と紙タオルを配置しています。

使用した紙タオルは段ボールへ捨ててください。

順路5. 階段を上がりきると第二会場待機場所です。



第一会場受審者はそのまま進んでください。

畳には**受審番号シール**が貼ってあります。

シールの**前に座って**ください。

シールの前に座れば自然に**他者との距離**が**保てる**ようになっています。

隣との差分が受審者の使用領域になります。

※ **全ての観覧席は使用禁止です。**

絶対に行かないでください。

